



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОГРАНИЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

п. Пограничный

№ 148

**О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом министерства образования Приморского края от 06.09.2024 № олимпиады школьников на территории Приморского края в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 11.11.2024 по 25.12.2024 муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников согласно Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, для учащихся 7-11 классов по следующим предметам: английский язык, астрономия, биология, география, история, информатика и ИКТ, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика, мировая художественная культура.

2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета (Приложение 2) и жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3).

4. Утвердить состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 4).

5. Утвердить протокол общественного наблюдения за объективностью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 5).

6. Утвердить список общеобразовательных организаций, на базе которых осуществляется проведение муниципального этапа олимпиады:

- МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»;
- МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»;
- МБОУ ДО ДЮСШ.

7. Назначить ответственным за проведение всероссийской олимпиады школьников Шичкину Н.В., заведующего учебно-методического отдела МКУ «ЦОД МОО Пограничного МО».

8. Учебно-методическому отделу МКУ «ЦОД МОО Пограничного МО»:

.1. организовать проведение муниципального этапа олимпиады школьников согласно Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников, в соответствии графиком, утвержденным министерством образования Приморского края. (Приложение 6,7);

.2. обеспечить соблюдение мер конфиденциальности олимпиадных заданий;

7.3. организовать выборочную перепроверку олимпиадных заданий;

. предоставлять в срок до 22 января 2025 года в министерство образования Приморского края отчет о проведении школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;

7.5. обеспечить сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе Олимпиады.

7.6. организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

. обеспечить участие победителей муниципального этапа в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

Руководителям общеобразовательных организаций Пограничного муниципального округа:

8.1. организовать совместно с учебно-методическим отделом МКУ «ЦОД МОУ Пограничного МР» проведение муниципального этапа предметных олимпиад;

. заблаговременно проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных

требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечить участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников учащихся, набравших необходимое количество баллов;

в срок до 07.11.2024 обеспечить сбор согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе Олимпиады;

в срок до 05.11.2024 предоставить список наблюдателей по форме (приложение 8).

Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заведующего учебно-методическим отделом МКУ «ЦОД МОО Пограничного МО» Шичкину Н.В.

И.о.начальника отдела образования

О.А.Коровина

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее – модель) разработана на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, определяет условия организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок определения победителей и призеров олимпиады, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1.2. Организатором муниципального этапа Олимпиады является отдел образования Администрации Пограничного муниципального округа (далее – ОО).

2. Порядок проведение муниципального этапа Олимпиады

. Проведение муниципального этапа олимпиады осуществляется на базе общеобразовательных организаций, определенных приказом отдела образования Администрации Пограничного МО.

. В муниципальном образовании:

.1. Создается оргкомитет муниципального этапа олимпиады (не менее 5-ти человек) из числа руководителей школьных методических объединений, членов предметно-методических комиссий ВСОШ;

.2. Формируется состав предметных жюри с правами апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету в количестве не менее 5-ти человек;

.3. В целях обеспечения доступности участия и равных условий для каждого участника муниципального этапа олимпиады не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения олимпиады на официальном сайте отдела образования должна быть

размещена вся необходимая информация о проведении муниципального этапа олимпиады:

- основные положения Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказами Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020 № 678;

- приказ отдела образования «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»;

- календарный график, место и время проведения олимпиад муниципального этапа;

- место и время разбора заданий и показа работ;

- порядок подачи апелляции;

- адрес сайта, на котором участники олимпиады смогут увидеть предварительные и итоговые результаты.

.4. Начальник отдела образования назначает приказом ответственного за проведение олимпиады, который несет полную ответственность за:

- получение материалов по организации и проведению муниципального этапа олимпиады;

- получение заданий муниципального этапа олимпиады;

- тиражирование олимпиадных заданий;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;

- предоставление отчета о проведении муниципального этапа олимпиады в электронной форме и на бумажном носителе (в течении 5-ти дней после объявления официальных результатов по всем общеобразовательным предметам) координатору ВСОШ;

- сбор и хранение согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 1). Согласие родителей (законных представителей) учащихся дается в одном экземпляре на все предметные олимпиады не позднее чем за 3 дня до начала муниципального этапа и хранятся в пункте проведения олимпиады;

- технологическое обеспечение олимпиады совместно со муниципальным оргкомитетом;

- информирование всех участников об организации, проведении и итогах муниципального этапа олимпиады,

- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

.5. Председатель оргкомитета несет личную ответственность за информационную безопасность переданных ему текстов олимпиадных заданий.

.6. Представитель оргкомитета распечатывает бланки с текстами олимпиадных заданий по количеству участников каждой предметной олимпиады.

Представитель оргкомитета сопровождает кодировку (обезличивание) и раскодировку олимпиадных работы участников.

.8. Обеспечивает видеофиксацию проведения каждой предметной олимпиады на площадке.

.9. В случае ухудшения эпидемиологической ситуации в регионе при проведении соревновательных туров олимпиады необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в помещение для проведения олимпиады, при наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;

- "зигзагообразная" рассадка участников в аудиториях проведения школьного этапа олимпиады школьников с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

- обязательное наличие средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады, в том числе масок и антисептиков.

.10. Начало всех предметных олимпиад муниципального этапа в 10.00 часов по местному времени. Время выполнения олимпиадных заданий по каждому предмету указывается в календарном графике проведения муниципального этапа олимпиады. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

.11. Все участники муниципального этапа олимпиады во время проведения предметных олимпиад должны сидеть по 1 человеку за учебным столом. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

.12. Все участники муниципального этапа олимпиады обеспечиваются:

- листами бумаги с угловым штампом общеобразовательной организации, в которой проходит муниципальный этап;

- бланками с текстами олимпиадных заданий.

.13. Дежурный учитель в день проведения предметной олимпиады действует согласно инструкции (приложение 2).

14. Муниципальный этап олимпиады по всем предметам проводится в форме письменной работы.

.15. Проведение муниципального этапа олимпиады в 2 тура (теоретический и практический) предусматривается по следующим общеобразовательным предметам:

- по технологии;

- по физической культуре;

- основам безопасности и защиты Родины.

.16. Участники муниципального этапа олимпиады во время его проведения:

- имеют право пользоваться только бумагой, ручкой, чертежными принадлежностями;

- вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- не имеют право пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой, мобильными средствами связи и т.п.;

- не имеют право выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

.17. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы

которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе олимпиады в образовательной организации, определенной для проведения муниципального этапа, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

.18. Списки участников муниципального этапа определяется на основании общего рейтинга участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и решения оргкомитета муниципального этапа олимпиады о количестве баллов, необходимых для участия в МЭ.

.19. Участник олимпиады прибывает в место проведения за 30-40 минут до начала соревновательного тура.

.20. В пунктах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России, Рособрнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

Представители Министерства образования, Рособрнадзора имеют право присутствовать при проведении всех процедур этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляции участников олимпиады.

.21. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады, ответственные за проведение олимпиады по

общеобразовательному предмету, проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. По окончании проведения инструктажа ответственный уполномоченный за проведение олимпиады по предмету заполняет ведомость проведения инструктажа (приложение 3).

.22. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором олимпиады.

.23. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организатор олимпиады в аудитории вправе удалить данного участника олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 4).

.24. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

. Жюри муниципального этапа:

Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями оценивания выполненных олимпиадных заданий, не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик;

.3. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

.4. Осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий и представляет результаты олимпиады ее участникам;

.5. Рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

.6. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с баллами, установленными настоящим порядком проведения муниципального этапа, оформляет итоговый протокол;

.7. Представляет в муниципальные органы управления образованием протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему образовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников по каждому классу (в каждой возрастной группе) и аналитический отчет о результатах выполнения

олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри;

.8. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

.9. В случаях, не урегулированных настоящей моделью проведения муниципального этапа олимпиады, деятельность осуществляется в соответствии с «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников» от 27 ноября 2020 г. № 678.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады (приложение 5) в день размещения на сайтах муниципальных органов управления образования протоколов жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании. Апелляционной комиссией рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

.3. Апелляция участника рассматривается в соответствии с графиком, установленным организатором олимпиады в регионе.

.4. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады (минимальное количество 3 человека).

.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.

.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.

.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом (приложение 6), подписывается всеми членами.

.8. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

.9. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся у секретаря оргкомитета олимпиады.

. ***Определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады***

.1. Победителем олимпиады признается участник олимпиады, набравший 70% и выше от максимально возможного балла. Определяется по 1-му победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения муниципального этапа олимпиады.

.2. Призерами олимпиады признаются четыре участника олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем и набравшие более 50% от максимально возможного балла, по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения муниципального этапа олимпиады.

.3. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в итоговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- все участники признаются победителями или призерами, если набранные ими баллы соответствуют п.2.5.1. и 2.5.2., но не более 8-ми человек по каждому общеобразовательному предмету в каждой возрастной группе;

- в случае, когда победители муниципального этапа олимпиады не определены, определяются только его призера;

- все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных баллов.

.4. Список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады утверждается организатором муниципального этапа олимпиады.

.5. Победители и призера муниципального этапа олимпиады награждаются грамотами организатора муниципального этапа.

.6. Результаты муниципального этапа олимпиады (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в муниципальный оргкомитет для их утверждения в течение 5-ти календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады.

.7. Результаты муниципального этапа олимпиады оформляются только в рейтинговой таблице (Приложение). Итоги муниципального этапа олимпиады, внесенные в другие формы протоколов, муниципальным оргкомитетом не принимаются и не учитываются.

.8. При несоблюдении сроков представления в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) обучающиеся данного муниципалитета к участию в региональном этапе олимпиады не допускаются.

.9. Обращаем ваше внимание на то, что не все победители и призера муниципального этапа олимпиады будут являться участниками регионального этапа олимпиады (в

соответствии с Порядком), однако все победители и призеры муниципального этапа олимпиады считаются победителями и призерами данного этапа.

.10. Список победителей, призеров, участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные муниципальным оргкомитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных органов управления в разделе ВСОШ.

. Подведение итогов олимпиады

.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призер / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа ВСОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров соответствующего этапа ВСОШ.

.3. Количество призовых мест (победителей и призеров) составляет не более 25% (но возможно менее 25,94 % по решению жюри) от числа участников олимпиады по предмету (при этом жюри имеет право на особое мнение, что может привести к увеличению числа призовых мест по ходатайству организатора ВСОШ); победителями считаются не более 8% участников, показавших более 50,94% качества выполнения заданий и набравшие наибольшее количество баллов в рейтинге (при этом жюри имеет право на особое мнение, что может привести к увеличению числа победителей по ходатайству организатора ВСОШ), но не менее 1 места победителя в рейтинге.

Призерами считаются участники, следующие в рейтинге за победителями и вошедшие в указанный выше процент призовых мест; процент призовых мест рассчитывается от общего количества участников олимпиады и распределяется на основании качества выполнения заданий по рейтингам на усмотрение жюри.

.4. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарём.

Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников ВСОШ, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников.

.6. Предоставление рейтинговой таблицы и публикация итоговых индивидуальных результатов участников ШЭ ВСОШ осуществляется на 14-ый календарный день со дня окончания соревновательных туров олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету, МЭ ВСОШ – на 10-ый день.

.7. Список победителей, призеров, участников муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов, протоколы жюри по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные оргкомитетом, сканированные работы победителей и призёров, аналитические справки по итогам проведения ВСОШ, размещаются на сайте управления образованием в разделе ВСОШ. Победители и призеры муниципального этапа награждаются грамотами отдела образования Администрации Пограничного муниципального округа, а также денежными сертификатами (победитель – 1 000 руб., призер – 500 руб.).

. Финансирование

Расходы, связанные с проведением муниципального этапа ВСОШ, осуществляются за счет средств бюджета Пограничного муниципального округа в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования Пограничного муниципального округа на 2020-2024 годы».

Приложение 1
к организационно-технологической модели

ЗАЯВЛЕНИЕ - СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

_____,
(Ф.И.О., адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи и кем выдан документ)

являясь законным родителем/опекуном ребенка:

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

место учебы которого в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения) _____, класс _____ подтверждаю его участие в школьном/муниципальном (нужное подчеркнуть) этапе Всероссийской олимпиады школьников по предмету (там) _____

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Гражданство: _____

Домашний _____ адрес _____ (с _____ индексом), _____ контактный телефон: _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников Всероссийской олимпиады школьников;

2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Я уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления руководителю _____.

название ОО _____

Я ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников.

Дата: « _____ » _____ 202 _____ г. _____

Приложение 2
к организационно-технологической модели

Инструкция для дежурных учителей во время проведения муниципального этапа олимпиады

К дежурству в помещениях, где выполняются задания, привлекаются учителя, не являющиеся предметниками по данной учебной дисциплине.

НЕОБХОДИМО:

1. До начала олимпиады проверить в кабинете столы и парты (на наличие посторонних записей, книг и т.п.), технику (на исправность работы).

2. Посадить участников олимпиады по одному человеку за парту либо за один ПК. На олимпиаде допускается иметь линейку, ручку, карандаш (можно калькулятор, но не электронную записную книжку).
3. Отключить сотовые телефоны.
4. Все участники олимпиады должны убрать свои учебники, сумки, телефоны на отдельно стоящий стол.
5. Не допускать обсуждений, шпаргалок - нарушителей удалить с олимпиады (объявить об этом участникам олимпиады заранее).
6. Во время проведения олимпиады в кабинетах не должно быть посторонних людей.
7. Во время дежурства не отлучаться из кабинета. Для решения экстренных вопросов пригласить представителя муниципального оргкомитета через дежурного в фойе.
8. После завершения олимпиады все работы сдаются лично представителю муниципального оргкомитета.
9. Дежурный несет личную ответственность за происходящее в кабинете во время олимпиады.

Организация фото и видеосъемки разрешена только представителям оргкомитета.

Приложение 3
к организационно-технологической модели

**Ведомость проведения инструктажа участников муниципального
этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году**

Дата проведения олимпиады _____
Предмет _____
Пункт проведения _____
Аудитория _____

№	Ф.И.О. участника олимпиады	класс	Подпись участника

Приложение 4
к организационно-технологической модели

АКТ
об удалении участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников _____

Дата проведения _____

Предмет _____

Класс обучения _____

Причина удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатор в аудитории проведения _____ / _____ /

Руководитель пункта проведения муниципального этапа олимпиады

_____ / _____ /

Приложение 5
к организационно-технологической модели

**Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

по _____
(предмету)

от _____

(ФИО участника олимпиады)
ученика(цы) _____ класса

(название ОО)

заявление.

Прошу Вас разрешить пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата _____

Подпись _____

Приложение 6
к организационно-технологической модели

Протокол №
заседания жюри по итогам проведения апелляции участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
предмет

(Ф.И.О. полностью)

обучающаяся (йся) _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

_____ председатель, член жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, секретарь, член жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____;
(предмет)

_____, член жюри муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____.
(предмет)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- 2) баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____;

С _____ результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель жюри

Члены жюри _____

Приложение 2

к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 № 148

**Состав оргкомитета
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году**

Председатель оргкомитета	Коровина О.А., и.о.начальника отдела образования Администрации Пограничного муниципального округа
Заместитель председателя оргкомитета	Шичкина Н.В., заведующий учебно-методическим отделом МКУ «ЦОД МОО Пограничного МО»

Члены организационного комитета:

1.	Подгорный А.А.	заместитель директора по УВР	МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
2.	Поднебесная С.А.	методист	МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Третьякова Н.В.	заместитель директора по УВР	МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
4.	Бисик Е.П.	заместитель директора по УВР	МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
5.	Бадак А.П.	педагог-психолог	МБОУ ДО ЦДО
6.	Стрижекозина Ю.В.	корреспондент	Общественно-политическая газета «Вестник Приграничья»

Приложение 3
к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 №148

**Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году**

Русский язык

1.	Мазур Е.Б. председатель	учитель русского языка и литературы МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО», руководитель муниципального м/о учителей русского языка и литературы
----	------------------------------------	---

2.	Вяткина Ф.Ф.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Ткачева Е.С.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
4.	Морозова О.С.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
5.	Михайлова А.В.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
6.	Живчикова Л.Г.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
7.	Гапон Т.Н.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
8.	Титова О.С.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
9.	Валентова Л.М.	учитель русского языка и литературы МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
10.	Старкова Т.А.	учитель русского языка и литературы МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
11.	Стукан И.И.	учитель русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
12.	Волосникова Е.Н.	учитель русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

Литература

1.	<i>Мазур Е.Б. председатель</i>	учитель русского языка и литературы МБОУ «Барано- Оренбургская СОШ ПМО», руководитель муниципального м/о учителей русского языка и литературы
2.	Никулина Т.В.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
3.	Живчикова Л.Г.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
4.	Балыкова Т.М.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
5.	Вяткина Ф.Ф.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
6.	Ткачева Е.С.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
7.	Морозова О.С.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
8.	Михайлова А.В.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
9.	Гапон Т.Н.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»

10.	Титова О.С.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
11.	Валентова Л.М.	учитель русского языка и литературы МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
12.	Старкова Т.А.	учитель русского языка и литературы МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
13.	Стукан И.И.	учитель русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
14.	Волосникова Е.Н.	учитель русского языка и литературы филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

Английский язык

1.	Загорнова М.В. председатель	учитель английского языка МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО», руководитель муниципального м/о учителей английского языка
2.	Боровик Г.К.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Косяненко Г.С.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
4.	Шагаалан А.В.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
5.	Шульгина М.Н.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
6.	Лисицына И.Г.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №2 ПМО имени Байко ВФ»
7.	Потапова Н.М.	учитель английского языка МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
8.	Щеголева О.К.	учитель английского языка МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»

Математика, информатика, физика, астрономия

Коваль С.Ю. - пре- дсе- да- те- ль	учитель математики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1, руководитель муниципального м/о учителей математики
Крушю В.	учитель математики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»

Мелехина Т. М.	учитель математики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Подгорный А. А.	учитель математики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Дрыжак ова Н. П.	учитель физики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Коленко Е.Л	учитель математики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Жалнина И. А.	учитель математики МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
Сидорова Н. Н.	учитель математики МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
Шахуди на Е.С	учитель математики МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
Семина Е.В	учитель математики МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
Попова Е.Н	учитель физики МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
Тихонко	учитель математики МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»

И.Б	
Савельева М.А.	учитель математики филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка

История

1.	Заболоцкая В.В. - <i>председатель</i>	учитель истории МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», руководитель муниципального м/о учителей истории и обществознания
2.	Артамонова Н.В.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
3.	Уржумцева М.М.	учитель истории МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
4.	Шурбля Л.Н.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
5.	Маринец С.А.	учитель истории МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
6.	Децик Е.В.	учитель истории МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
7.	Геращенко Е.И.	учитель истории МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
8.	Федорева И.И.	учитель истории филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

Обществознание, экономика

1.	Заболоцкая В.В. - <i>председатель</i>	учитель истории МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», руководитель муниципального м/о учителей истории и обществознания
2.	Артамонова Н.В.	учитель обществознания МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
3.	Уржумцева М.М.	учитель истории МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
4.	Шурбля Л.Н.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
5.	Маринец С.А.	учитель обществознания МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
6.	Децик Е.В.	учитель обществознания МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
7.	Геращенко Е.И.	учитель обществознания МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
8.	Толстобров А.М.	учитель обществознания филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
9.	Коровко Т.А.	учитель обществознания филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

Право

1.	<i>Уржумцева М.М. - председатель</i>	учитель истории МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»,
----	--------------------------------------	---

		руководитель муниципального м/о учителей истории и обществознания
2.	Артамонова Н.В.	учитель обществознания МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
3.	Заболоцкая В.В.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
4.	Шурбья Л.Н.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
5.	Маринец С.А.	учитель обществознания МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
6.	Децик Е.В.	учитель обществознания МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
7.	Герашенко Е.И.	учитель обществознания МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
8.	Коровко Т.А.	учитель обществознания филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка
9.	Толстобров А.М.	учитель обществознания филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка

Биология, экология, химия

1.	Троян Н.В. - председатель	учитель биологии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», руководитель муниципального м/о учителей химии, биологии
2.	Коваленко А.В.	учитель биологии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
3.	Савкина Н.Ф.	учитель биологии МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
4.	Холодова Н.В.	учитель биологии МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
5.	Захарова Н.Ю.	учитель химии МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
6.	Войтко Л.Д.	учитель биологии филиала МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
7.	Белоус Е.В.	учитель химии МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
8.	Барабаш И.А.	учитель биологии филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
9.	Веденичева И.Ю.	учитель химии филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
10.	Ландык Л.А.	учитель биологии филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

География

Барабаш И.А. - председатель	учитель географии МБОУ «Жариковская СОШ ПМО», руководитель муницип
Коваленко А.В.	учитель географии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1

Третьякова Н.В.	учитель географии МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
Холодова Н.В.	учитель географии МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
Кривых Н.В.	учитель географии МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
Иванкевич О.Ю.	учитель географии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Ландык Л.А.	учитель биологии филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

Технология

1.	Осколкова О.В. - председатель	учитель технологии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», руководитель муниципального м/о учителей технологии
2.	Громова М.П.	учитель технологии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Лукьянова С.В.	учитель технологии МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
4.	Субботина Р.Ф.	учитель технологии МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
5.	Хлебников И.П.	учитель технологии МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
6.	Боровкова Т.И.	учитель технологии МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
7.	Веденичева И.Ю.	учитель технологии филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка
8.	Коровко Т.А.	учитель технологии филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

ОБЖ, физическая культура

1.	Варфоломеева Е.Ю. - председатель	учитель физической культуры МБОУ «Барано- Оренбургская СОШ ПМО», руководитель муниципального м/о учителей физической культуры
2.	Лысая Г.С.	учитель физической культуры МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Прокопец Н.В.	учитель физической культуры МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
4.	Кулик Д.Д.	учитель физической культуры МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»

5.	Карпенко Т.Ю.	учитель физической культуры МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
6.	Савельев И.В.	учитель физической культуры филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Богуславка

Искусство

1.	Осколкова О.В. - председатель	учитель изобразительного искусства МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», руководитель муниципального м/о учителей технологии
2.	Артамонова Н.В.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
3.	Шурбя Л.Н.	учитель истории МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
4.	Мазур Е.Б.	учитель русского языка и литературы МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
5.	Моторина А.Д.	учитель МХК МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
6.	Боровкова Т.И.	учитель изобразительного искусства МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
7.	Коровко Т.А.	учитель обществознания филиала МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Нестеровка

Приложение 4
к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 № 148

**Состав апелляционной комиссии муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

Ш ичк ина Н. В., пре дсе да те ль	заведующий учебно-методическим отделом МКУ «ЦОД МОО Пограничного МО»
Заг орн ова М. В.	руководитель муниципального методического объединения учителей английского языка
Кос яне нко Г.С.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Шу льг ина М. Н.	учитель английского языка МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Ков аль С. Ю.	руководитель муниципального методического объединения учителей математики
Кон енк о Е.Л	учитель математики МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Си дор ова Н. Н.	учитель математики МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
Ша худ ина Е.С	учитель математики МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
Ма зур Е.Б	руководитель муниципального методического объединения учителей русского языка и литературы
Жи вчи ков	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1

а Л.Г.	
Бал ыко ва Т.М	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Вят кин а Ф. Ф.	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Ми хай лов а А.В	учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Тро ян Н.В	руководитель муниципального методического объединения учителей химии, биологии
Ков але нко А.В	учитель биологии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1
Сав кин а Н. Ф.	учитель биологии МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
Хол одо ва Н.В	учитель биологии МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
Зах аро ва Н. Ю.	учитель химии МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
Бар аба ш И. А.	руководитель муниципального методического объединения учителей географии
Тре тья ков а	учитель географии МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»

Н.В	
Кр ив ых Н.В	учитель географии МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
Ива нке вич О. Ю.	учитель географии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Заб оло цка я В.В	руководитель муниципального методического объединения учителей истории и обществознания
Ур жу мце ва М. М.	учитель истории МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»
Шу рбя Л.Н	учитель истории МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
Ма рин ец С.А	учитель истории МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»
Гер аще нко Е.И	учитель истории МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»
Оск олк ова О.В	руководитель муниципального методического объединения учителей технологии
Гро мов а М. П.	учитель технологии МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Лук ьян ова	учитель технологии МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»

С.В	
Вар фол ома ева Е. Ю.	руководитель муниципального методического объединения учителей физической культуры
Лы ся Г.С.	учитель физической культуры МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Пр око пец Н.В	учитель физической культуры МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
Кар пен ко Т. Ю.	учитель физической культуры МБОУ «Сергеевская СОШ ПМО»

Приложение 5
к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 № 148

ПРОТОКОЛ
общественного наблюдения за объективностью проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Дата: _____

Предмет: _____

№ п/п	Показатели наблюдения	Отметка
1.	Соблюдение времени проведения олимпиады	
2.	Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения олимпиадных заданий	
3.	Обеспечение всех обучающихся олимпиадными заданиями	
4.	Организаторы провели инструктаж для участников и проинформировали о порядке выполнения олимпиадных заданий	
5.	<i>Соблюдение порядка проведения олимпиады, в т.ч.:</i>	X
5.1	Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов	
5.2	Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов	
5.3	Исключение фактов выноса работ обучающихся во время проведения олимпиады	
5.4	Исключение фактов свободного перемещения по аудитории участниками олимпиады	
5.5	Исключение фактов использования телефонов участниками олимпиады во время ее проведения	
5.6	Исключение фактов присутствия в аудитории посторонних лиц	

Общественный наблюдатель: _____ / _____

Организатор в аудитории: _____ / _____

Приложение 6
к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 №148

**График проведения и проверки
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024 - 2025 учебном году**

№	Предмет	Дата проведения	Место проведения	Дата проверки	Время проверки	Место проверки
---	---------	-----------------	------------------	---------------	----------------	----------------

1.	МХК (искусство)		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
2.	Экономика		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
3.	Математика		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО» отд.1
4.	Русский язык		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»	ноября		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
5.	Информатика		в своих ОО			
6.	Английский язык	4 -теория 4 - практика	МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
7.	История		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
8.	Экология		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
9.	География		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
10.	Физкультура	теория 4 - практика	МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1 МБОУ ДО ДЮСШ	ноября		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
11.	Право		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	2 декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
12.	Физика		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»	3 декабря		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»
13.	Химия		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	4 декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
14.	Технология		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
15.	Биология		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
16.	Обществозна ние		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО»	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
17.	Астрономия		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
18.	Литература		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО», отд.1	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»
19.	ОБЖ		МБОУ «ПСОШ №2 ПМО» МБОУ ДО ДЮСШ	декабря		МБОУ «ПСОШ №1 ПМО»

Приложение 7
к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 № 148

**График публикации индивидуальных результатов участников МЭ ВсОШ,
проведения апелляции**

№	Предмет	Дата проведения	Дата проверки	Публикация индивидуальных	Дата проведения апелляции
---	---------	-----------------	---------------	---------------------------	---------------------------

				результатов участников МЭ ВсОШ	
1.	МХК (искусство)				
2.	Экономика				
3.	Математика				
4.	Русский язык				
5.	Информатика				
6.	Английский язык	4 - теория 4 - практика			
7.	История				
8.	Экология				
9.	География				
10.	Физкультура	теория 4 - практика			
11.	Право				
12.	Физика				
13.	Химия				
14.	Технология				
15.	Биология				
16.	Обществознание				
17.	Астрономия				
18.	Литература				
19.	ОБЖ				

Приложение 8
к приказу отдела образования
Администрации Пограничного муниципального округа
от 25.10.2024 № 148

Список наблюдателей на всероссийскую олимпиаду школьников

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность
-------	-----	--------------	-----------
