

УТВЕРЖДАЮ

директор МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа»

(должность)

" М " _____

(подпись)



(расшифровка подписи)

Э.Э.Тимшина

_____ 2022 год



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

изменение № 8

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 года

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»

Вид деятельности муниципального учреждения дошкольное образование

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации Пограничного муниципального района № 739 от 31 декабря 2015 года «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансовое обеспечения выполнения муниципального задания»; Постановление № 320 от 14.06.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Пограничного муниципального района от 31 декабря 2015 года № 739 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; Устав МБДОУ «Детский сад №2»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>В помещениях образовательных учреждений в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лицензия на право ведения образовательной деятельности; - свидетельство о государственной аккредитации; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение; информация о режиме работы; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящих органов: отдела народного образования, департамента образования и науки Приморского края; сайт ДОУ. 	<p>В соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»</p>	<p>По мере необходимости, но не реже чем раз в год</p>

	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	ние показателя ²	нование единицы измерения ²	ние работы	(очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	про-центах	абсолютных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания – реорганизация или ликвидационные мероприятия, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг, прекращение лицензии
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания по запросам органов, осуществляющих контроль
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка финансово-хозяйственной деятельности	согласно плана проверок	МКУ «ЦОД МОО Пограничного МО»
Мониторинг, тематические проверки	постоянно	Отдел образования Администрации Пограничного муниципального округа»

4. Требование к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания – до 5 декабря текущего года.

4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - своевременность, сопоставимость, достоверность.

Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания – за первый квартал, полугодие и 9 месяцев - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; за отчетный финансовый год – не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания-----

Уполномоченное лицо

Заведующий



Т.В.Петрунина

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

от "___" _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид деятельности муниципального учреждения _____
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность _____
(I квартал, полугодие, 9 месяцев, предварительный отчет за текущий год, отчет за текущий год)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

6. Наименование муниципальной услуги _____

7. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Код по базовому
общероссийскому
перечню или
региональному
перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги
-----------------------	--	--	--

реестровой записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги								
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

4. Наименование работы _____

5. Категории потребителей работы _____

Код по базовому общероссийскому перечню или региональному перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель качества работы							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы		Показатель объема работы								Средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Наименование единицы измерения	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель (уполномоченное лицо) Заведующий Титов
(должность) (подпись)

Петрушина И.
(расшифровка подписи)

«14» декабря 2011 г. ».

