

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Учитель – учитель»

Ролевая модель: «Опытный учитель – молодой специалист».

Ф. И. О., должность наставляемого: Шиленко А.И., учитель начальных классов.

Ф. И. О., должность наставника: Бирюкова И.В., учитель начальных классов.

Срок осуществления плана: с 09.01.2023г по 31.05.2024г

№ п/п	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат
1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
1.1	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития	Результат достигнут в полной мере
1.2	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития	Сентябрь	Сформулирован перечень тем консультаций с наставником	Результат достигнут в полной мере
1.3	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенций, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др.) с учетом тем мероприятия раздела 2	В течение года	Разработаны меры по преодолению профессиональных трудностей	
2. Вхождение в должность				
2.1	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития. Изучить структуру управления ОО	Сентябрь-октябрь	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области применения ЭОР на уроках и во внеурочной деятельности. Изучена структура управления школой и функции органов управления.	

			Изучена Программа развития	
2.2	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила использования и пр.): учебные кабинеты, актовый зал, физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	Сентябрь	Хорошая ориентация в здании и помещениях школы. Знание путей эвакуации и аварийных выходов	Результат достигнут в полной мере
2.3	Изучить локальные нормативные акты ОО: Правила внутреннего трудового распорядка; положения, регулирующие образовательную деятельность, и др.	Сентябрь-октябрь	Изучены Правила внутреннего трудового распорядка. Изучено положение о текущей и промежуточной аттестации, положение о системе оценивания в ОО	
2.4	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, педагог-психолог, бухгалтерия	Сентябрь-октябрь	Совместно с наставником осуществлены визиты-знакомства к руководителям ШМО, педагогу-психологу, в библиотеку. Во время визитов обсуждены порядок взаимодействия и направления сотрудничества	
2.5	Изучить официальный сайт ОО, странички ОО в социальных сетях, правила размещения информации в сети интернет о деятельности ОО	В течение года	Изучены правила размещения информации в сети интернет	
2.6	Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностную инструкцию, Положение о ВСОКО	В течение года	Изучено содержание нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностная инструкция, Положение о ВСОКО	
2.7	Изучить Кодекс этики и служебного поведения	В течение года	Учитель осуществляет	

	сотрудника ОО. Освоить правила поведения с родителями, коллегами, учащимися		деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения сотрудника ОО	
2.8	Сформировать понимание о правилах безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей	В течение года	Учитель соблюдает правила безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей	
2.9	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	В течение года	Организован результативный учебный процесс по предметам русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, ИЗО, технология.	
2.10	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В течение года	Изучены методы самоанализа урока. Представлены пять самоанализов урока	

3. Направления профессионального развития педагогического работника

3.1	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 1-го класса	В течение года	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 1-го класса, которые учитываются при подготовке к занятиям.	
3.2	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности учителя	В течение года	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как: КТП, этапы педагогического контроля, самообразование, план занятий.	

3.3	Изучить успешный опыт работы с родителями. Изучить методику подготовки и проведения родительских собраний. Освоить приемы вовлечения родителей во внеурочную деятельность	В течение года	Совместно с наставником подготовлено 1 родительское собрание в 1 «А», мероприятия с родителями (организация работы с родительским комитетом, индивидуальная работа с родителями, подготовка к Новому году в классе и другое).	
3.4	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности.	В течение года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как тематические экскурсии, КВН, предметные недели, «День Здоровья», «А ну-ка, девочки», «А ну-ка, мальчики».	
3.5	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций и пр.)	В течение года	Составлены технологические карты уроков по общеобразовательным предметам.	
3.6	Изучить положение об электронном журнале и дневнике. Изучить технологию работы в электронном журнале	В течение года	Изучены основные функции и инструменты электронного журнала.	
3.7	Изучить алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций с родителями, коллегами. Освоить способы урегулирования и профилактики конфликтов	В течение года	Изучен алгоритм поведения педагога при возникновении конфликтной ситуации в классе, связанной с буллингом учащегося	
3.8	Перенять опыт оформления документации, сопровождающей деятельность педагога.	В течение года	По формату подготовлены: электронный журнал, РП по учебным предметам, РП по внеурочной деятельности,	

			организация питания обучающихся.	
3.9	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога.	В течение года	Участие в вебинарах, курсы повышения квалификации.	

Подпись наставника: _____

01.09.2023г

Подпись наставляемого: _____

01.09.2023г